



PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY BUDYNKU DWORCA PKP



Rejon Dworców Kolejowych w Poznaniu
ul. Dworcowa 1, 61-801 Poznań
tel. (0 - x - 61) 633 30 72
fax. (0 - x - 61) 633 30 69
email: dr4ma@pkp.com.pl

DR4md-612-27/09

Poznań, dnia 26.01.2009 r.

Urząd Miasta Koszalin
Wydział Architektury i Urbanistyki
ul. Rynek Staromiejski 6-7
75-007 Koszalin

dot. programu funkcjonalno-użytkowego budynku dworca PKP na stacji Koszalin.

Nawiązując do treści pisma Urzędu Miasta nr A.II.WK.0717-238/08 z dnia 01.09.2008 r., Rejon Dworców Kolejowych w Poznaniu przesyła program użytkowy dla dworca informując, że przy jego opracowaniu przyjęto założenie, iż lokalizacja dworca oraz główny kierunek przepływu podróżnych na osi dworzec-perony pozostają niezienne.

Przestrzeń użytkowa dworca podzielona zostaje na trzy główne obszary funkcjonalne, z których podstawowy dotyczy bezpośredniej obsługi podróżnych, pozostałe to zaplecza dla firm kolejowych oraz komercja. Przestrzeń pozostała do dyspozycji działalności komercyjnej nie związanej bezpośrednio z obsługą podróżnych w niniejszym piśmie nie zostaje zdefiniowana, gdyż jej wielkość zdeteminowana zostanie koncepcjami projektowymi w ramach planowanego konkursu.

Podstawowe funkcje dworca w Koszalinie związane z obsługą podróżnych przy założeniu przepływu podróżnych na poziomie 1,3 mln osób rocznie (max. przepływ dobowy – 6 tys. osób) obejmować powinny:

I

- a) kasy biletowe dla PKP Przewozów Regionalnych Sp. z o.o. - pow. ca. 150 m² z przeznaczeniem na kasy i punkt informacji. W tej powierzchni należy zagospodarować 3 okienka kas biletowych, okienko informacji, szatnie, zaplecze socjalne i sanitarno – higieniczne.
- b) kasy biletowe dla PKP INTERCITY Sp. z o.o. – pow. ca. 80 m² z przeznaczeniem na kasy biletowe max. 2 + zaplecze socjalne oraz niewielkie centrum obsługi podróżnych jako przestrzeń wydzielona z kasą biletową,



- c) poczekalnię dworcową,
- d) usługi gastronomiczne – dwa lokale
 - jeden z funkcją Fast – foodu
 - druga z funkcją kawiarni,
- e) przechowalnia bagażu w formie skrytek bagażowych o zróżnicowanej wielkości,
- f) toalety,
- g) punkty sprzedaży prasy – minimum dwa salony prasowe o funkcji rozszerzonej o sprzedaż upominków, pamiątek, informatorów o mieście i regionie, podstawowych kosmetyków, produktów żywnościowych w opakowaniach, napojów, popularnych środków higieny osobistej, popularnych, książkowych serii wydawniczych itp.
- h) miejsce na dwa telefony stacjonarne,
- i) system informacji wizualnej, nagłośnienie, monitoring.

Całość przestrzeni publicznej musi być zgodna z wymogami Prawa Budowlanego oraz wytycznymi UE z dnia 21.12.2007 r. dotyczącymi technicznej specyfikacji interoperacyjności w zakresie aspektu osoby o ograniczonej możliwości poruszania się transeuropejskiego systemu kolei konwencjonalnych i transeuropejskiego systemu kolei dużych prędkości (Dziennik Urzędowy L 064.07/03/2008 P.0072-0207).

II

Zaplecza dla firm kolejowych i innych niezbędne w budynku dworca:

- a) pomieszczenia dla potrzeb PKP Przewozów Regionalnych Sp. z o.o. dla dyżurnego ruchu peronowego, rewidenta taboru wraz z zapleczem (pow. ca. 60 m²). Trzy osoby na zmianie, system pracy całodobowy, zatrudnienie po 50% kobiety i mężczyźni,
- b) pomieszczenia biurowe dla potrzeb Biura Obsługi Podróżnych o pow. ca. 40 m² z zapleczem sanitarnym,
- c) dwa pomieszczenia biurowe z zapleczem sanitarnym dla potrzeb PKP INTERCITY,
- d) cztery pomieszczenia biurowe o pow. ca. 60 m² z zapleczem sanitarnym dla PKP Oddziału Gospodarowania Nieruchomościami w Szczecinie,
- e) powierzchnia biurowa dla Zakładu Telekomunikacji w Szczecinie o pow. ca. 70 m² z zapleczem sanitarnym,
- f) dwa pomieszczenia biurowe dla potrzeb Oddziału Dworce Kolejowe w W-wie.

Dla powierzchni biurowej wymienionej w punktach b, c, d, e, f, h można zaprojektować wspólne zaplecze sanitarne.

- g) pomieszczenia dla potrzeb Komendy Regionalnej SOK w Szczecinie o pow. ogólnej ca. 200 m² obejmującej powierzchnie biurowe, zaplecze socjalne i sanitarne oraz specjalne, wg dostarczonej w przyszłości specyfikacji,
- h) dwa pomieszczenia dla firmy ochroniarskiej,
- i) pomieszczenie dla firmy sprzątającej na zaplecze dla pracowników i sprzęt (parter budynku).



Istotnym założeniem przy realizacji opracowań projektowych dla dworca jest założenie o możliwości jego czasowego zamykania (w godzinach nocnych) przy uwzględnieniu minimalnego ale całodobowego ruchu pociągów. Uwzględniając powyższe niezbędny będzie dostęp do peronów poprzez główną oś komunikacyjną oraz podstawowego zestawu usług (okienko kasowe, WC bezobsługowe, skrytki bagażowe itp.)

Podpis: 20.02.2004

ZASTĘPCA DYREKTORA
do zarządzania Rejonem Dworców Kolejowych

Ryszard Piubiński

